



**ROMÂNIA**  
**JUDETUL PRAHOVA**  
**COMUNA RÂFOV**  
**SAT MOARA-DOMNEASCĂ, NR.55**  
**Tel 0244/478416**  
**Mail: rafov@ph.e-adm.ro**  
**NR 1688 / 24.03.2026**



## **ANUNȚ**

### **REFERITOR LA ELABORAREA UNUI PROIECT DE ACT**

### **NORMATIV**

Numele autorității publice : **COMUNA RÂFOV**

Astăzi, 24.03.2026, ora 8, **COMUNA RÂFOV**, în conformitate cu prevederile art.6 alin.(2) din Legea nr 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, afisează Proiectul de hotarare privind **ACORDAREA UNUI MANDAT SPECIAL DOMNULUI VICEPRIMAR, REPREZENTANTUL COMUNEI RÂFOV, ÎN ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR PRAHOVA”**.

Documentația aferentă proiectului de act normativ include (după caz):

- Referatul de aprobare pentru Proiectul de hotarare privind **ACORDAREA UNUI MANDAT SPECIAL DOMNULUI VICEPRIMAR, REPREZENTANTUL COMUNEI RÂFOV, ÎN ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR PRAHOVA”**.
- Raportul de specialitate pentru Proiectul de hotarare privind **ACORDAREA UNUI MANDAT SPECIAL DOMNULUI VICEPRIMAR, REPREZENTANTUL COMUNEI RÂFOV, ÎN ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR PRAHOVA”**.
- Alte documente relevante.

Documentația poate fi consultată pe pagina de internet a primăriei și la sediu.

Până la data de 21.04.2026, ora 16, se primesc propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotarare mai sus menționat, de către secretarul general al comunei.

**SECRETAR GENERAL COMUNA RÂFOV,**  
**GEORGETA NEDELCU**







ROMÂNIA

JUDETUL PRAHOVA

COMUNA RÂFOV

SAT MOARA-DOMNEASCĂ, NR.55

NR 31 / 24.03.2026



VIZAT PTR. LEGALITATE,

**PROIECT DE HOTĂRÂRE  
PRIVIND ACORDAREA UNUI MANDAT SPECIAL DOMNULUI  
VICEPRIMAR, REPREZENTANTUL COMUNEI RÂFOV, ÎN ADUNAREA  
GENERALĂ A ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „  
PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR  
PRAHOVA”**

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.1686 / 24.03.2026 și Raportul de specialitate nr. 1687 / 24.03.2026 la Proiectul de Hotărâre privind acordarea unui mandat special domnului viceprimar, reprezentantul Comunei Râfov, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor Prahova” ;
- Adresa nr. 1007 / 23.03.2026 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor Prahova”;
- Prevederile Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor Prahova”- art.21 alin.(1);
- Prevederile art.8 alin. (3) lit.i), art.10 alin.(5), art.22 alin.(3) și art. 40 lit.b) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.6 alin.(1) lit.h), art.8, art.12 alin.(3), art.17 alin.(4) și art.24 alin.(2) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile hotărârii nr. 293 din 29 martie 2023 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice



În temeiul prevederilor art. 196 alin (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**Consiliul Local Râfov adoptă prezenta hotărâre:**

Art.1. Se aprobă prelungirea Contactului de delegare -nr. 259/ 18.02.2019- prin concesiune a gestiunii activității de colectare, transport și transfer a deșeurilor municipale în zonele 3-Drăgănești, 4- Urlați și 5- Vălenii de Munte, pentru o perioadă de 2 ani.

Art.2. Se acordă un mandat special domnului STATE NICULAE ION, viceprimarul comunei Râfov, ca reprezentant al UAT Râfov, să voteze și să semneze actul adițional al Contractului de Delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare, transport și transfer a deșeurilor municipale în zonele; 3- Drăgănești, 4- Urlați și 5- Vălenii de Munte, nr.259/18.02.2019.

Art.3 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de primar și de compartimentele din cadrul de specialitate al acestuia și vor fi transmise persoanelor și instituțiilor interesate de secretarul comunei Râfov, jud. Prahova .

**PRIMAR,  
PAUL COSTIN CAZANCIUC**







**ROMÂNIA**

**JUDETUL PRAHOVA**

**COMUNA RÂFOV**

**SAT MOARA-DOMNEASCĂ, NR.55**

**NR 1686 / 24.03.2026**



**REFERAT DE APROBARE  
PRIVIND ACORDAREA UNUI MANDAT SPECIAL DOMNULUI VICEPRIMAR,  
REPREZENTANTUL COMUNEI RÂFOV, ÎN ADUNAREA GENERALĂ A  
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „PARTENERIATUL  
PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR PRAHOVA”**

Prin adresa nr. 1007/2026, înregistrată la Primăria Comunei Râfov, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor Prahova”, în baza art. 89 alin. (4) din codul administrativ înaintea, o documentație cu solicitarea de acordare a unui mandat special unui reprezentant al UAT Râfov să voteze și să semneze actul adițional al Contractului de Delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare, transport și transfer a deșeurilor municipale în zonele; 3- Drăgănești, 4- Urlați și 5- Vălenii de Munte, nr.259/18.02.2019.

Se va acorda acest mandat domnului viceprimar pentru a fi prelungit contractual de delegare ce va cuprinde următoarele activități, conform regulamentului serviciului :

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite de la populație și din activități comerciale, instituții, inclusiv fracții colectate separat fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori. În cadrul colectării separate intră și deșeurile voluminoase din gospodării (gen mobilier, covoare, saltele, etc., dar nu deșuri din construcții și demolări), precum și deșuri cu conținut periculos provenite din gospodării (care vor fi colectate și depozitate separat și în condiții de siguranță pentru mediu și sănătate). Pentru colectarea deșeurilor din construcții și demolări și gestionarea acestora, constructorul ori generatorul, după caz, care are responsabilitatea colectării și gestionării acestora, va solicita operatorului de salubritate ori altui operator specializat oferirea de servicii de colectare și eliminare contra cost;

Serviciile de utilități publice se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța

economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă. În organizarea, funcționarea și dezvoltarea serviciilor de utilități publice interesul general al colectivităților locale este prioritar și vizează satisfacerea cât mai completă a cerințelor utilizatorilor, protejarea intereselor acestora, întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul colectivităților locale, precum și dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale.

Potrivit art. 3 din Legea 101/2006 serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților. Serviciul public de salubritate a localităților, se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale. Situațiile în care autoritățile locale aprobă expres anumite acte legate de organizarea și funcționarea serviciului sunt imperativ prevăzute de lege. În conformitate cu prevederile art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice unitățile administrativ-teritoriale pot mandata asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în condițiile stabilite prin actul constitutiv și statutul asociației, să exercite, în numele și pe seama lor, atribuțiile, drepturile și obligațiile.

În conformitate cu prevederile art. 22 alin. (4) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu regulamentul-cadru și cu caietul de sarcini-cadru ale serviciului. În cazul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, regulamentul serviciului și caietul de sarcini se elaborează în cadrul asociației și se supun AVIZĂRII autorităților administrației publice locale ale unităților administrative-teritoriale membre, în condițiile mandatului prevăzut la art. 10 alin. (5) din acest act normativ, și se aprobă de adunarea generală a asociației.

Totodată, potrivit prevederilor art. 33 alin. (1) din Legea privind serviciile comunitare de utilități publice desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza regulamentului serviciului, a caietului de sarcini al serviciului și a licenței emise de autoritatea de reglementare competentă, în condițiile legii speciale. În cazul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități

publice, acestea elaborează un singur regulament al serviciului și un singur caiet de sarcini al serviciului la nivelul unităților administrativ-teritoriale membre pentru serviciile/activitățile gestionate în comun. Acestea se aprobă de adunarea generală a asociației în baza mandatului special prevăzut la art. 10 alin. (5).

În același timp în conformitate cu prevederile art. 30 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice documentația de atribuire cuprinde toate informațiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de organizare, desfășurare și aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și anexele obligatorii la acestea prevăzute la art. 29 alin. (13). În cazul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, documentația de atribuire se elaborează în cadrul asociației, se supune AVIZĂRII autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se aprobă de adunarea generală a asociației, în calitatea acesteia de organ deliberativ, în baza mandatului primit.

Asadar, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară, în urma asocierii unitatilor administrative-teritoriale din judetul Prahova și a aprobării documentelor ce stau la baza acestei asocieri, are obligatia să exercite, în numele și pe seama autoritaților locale asociate, atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute la art. 8 alin. (3), art. 9 și art. 22 alin. (3) și (4), cu excepția celor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. b)-d), f)-h) și art. 9 alin. (1) lit. d). Printre excepțiile prevăzute de lege, pentru care se impune acordarea unui mandat special sunt atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. d<sup>1</sup>) și art. 30 alin. (5) referitoare la aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate. Astfel, prin proiectul de hotarare ce are la baza prezentul referat se propune prelungirea Contractului de delegare -nr. 259/ 18.02.2019- prin concesiune a gestiunii activității de colectare, transport și transfer a deșeurilor municipale în zonele 3- Drăgănești, 4- Urlați și 5- Vălenii de Munte, pentru o perioadă de 2 ani.

PRIMAR,

PAUL COSTIN CAZANCIUC





**ROMÂNIA**

**JUDETUL PRAHOVA**

**COMUNA RÂFOV**

**SAT MOARA-DOMNEASCĂ, NR.55**

**NR 1687 / 24.03.2026**



**RAPORT DE SPECIALITATE  
PRIVIND ACORDAREA UNUI MANDAT SPECIAL DOMNULUI VICEPRIMAR,  
REPREZENTANTUL COMUNEI RÂFOV, ÎN ADUNAREA GENERALĂ A  
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „PARTENERIATUL  
PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR PRAHOVA”**

Potrivit art. 14 alin. 3 din Legea nr. 101/2006 în cazul gestiunii delegate, procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii activităților de salubritate, inclusiv pentru achizițiile publice de servicii asigurate prin intermediul stațiilor/instalațiilor de tratare sau depozitelor de deșeurii aflate în proprietatea privată a operatorilor economici, este stabilită de către autoritățile contractante conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare, după caz, inclusiv cu respectarea regimului juridic al contractelor de delegare a gestiunii prevăzute la art. 29 alin. (10) și (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile art. 14<sup>1</sup>-14<sup>3</sup> din Legea nr. 101/2006 în cazul proiectelor de investiții în sistemele județene de management integrat al deșeurilor finanțate din fonduri europene nerambursabile, delegarea activităților de salubritate prevăzute la art. 2 alin. (3) lit. a) și c)-i) se realizează numai de către asociațiile de dezvoltare intercomunitară, inclusiv pentru activitățile de salubritate care se prestează prin intermediul stațiilor și instalațiilor de tratare a deșeurilor înregistrate în domeniul public al județului, dacă județul este membru în asociația de dezvoltare intercomunitară. În cazul încetării înainte de termen a contractului/contractelor de delegare a gestiunii prin care se implementează proiecte de investiții în sistemul de management al deșeurilor finanțate din fonduri nerambursabile, asociația de dezvoltare intercomunitară are obligația de a încheia contracte de servicii, pe motive

de urgență, în vederea asigurării continuității activității/activităților ce au făcut obiectul contractului de delegare care a încetat.

În cazul în care, în exercitarea acestei obligații, asociația de dezvoltare intercomunitară aplică prevederile art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, aceasta are obligația să inițieze o nouă procedură competitivă pentru atribuirea altui contract de delegare a gestiunii, în paralel cu aplicarea procedurii de negociere fără publicare. Totodată potrivit art. 26 din actul normativ menționat mai sus tarifele și taxele de salubritate pentru utilizatori se calculează și se aprobă: în lei/persoană/lună, în cazul utilizatorilor casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari; în lei/tonă și în lei/mc, în cazul utilizatorilor noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari. Autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze instrumentul economic «plătește pentru cât arunci» în conformitate cu prevederile art. 17 alin. (5) lit. h) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare. În raporturile juridice/contractuale dintre autoritățile administrației publice locale sau, după caz, dintre asociațiile de dezvoltare intercomunitară și operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale se aplică exclusiv tarife fundamentate în lei/tonă. Nivelul tarifelor oferite/negociate în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se fundamentează pe elemente de cheltuieli, în baza fișelor de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate întocmite de către operatori, în conformitate cu prevederile art. 137 alin. (3) lit. a) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, sau, după caz, art. 89 alin. (3) lit. a) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016.

Autoritatea contractantă trebuie să se asigure că orice majorări ale tarifelor sau acoperirea parțială/totală a acestora prin taxă pentru anumite categorii de utilizatori finali, ulterior datei semnării contractului, vor respecta inclusiv legislația din domeniul achizițiilor publice și cea din domeniul ajutorului de stat, având în vedere faptul că o modificare semnificativă a contractului impune, conform legislației privind achizițiile publice, reatribuirea acestuia, și măsura ar putea fi incidentă cu

legislația din domeniul ajutorului de stat. În conformitate cu art. 28<sup>7</sup> din legea nr. 101/2006 autoritățile contractante au obligația să prevadă în caietul de sarcini faptul că toate tarifele oferite în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii activității/activităților de salubritate care se desfășoară pe fluxul deșeurilor municipale se fundamentează și se stabilesc obligatoriu în lei/tonă, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă, în conformitate cu prevederile art. 137 alin. (3) lit. a) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, sau, după caz, ale art. 89 alin. (3) lit. a) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016. Tarifele pentru activitățile desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale pot fi convertite și facturate în orice altă unitate de măsură, pe baza indicelui de generare a deșeurilor, densității deșeurilor, frecvenței de colectare sau a altor elemente specifice instrumentelor economice implementate.

Fata de cele menționate am rugămintea să aprobați proiectul de hotărâre privind prelungirea Contractului de delegare -nr. 259/ 18.02.2019- prin concesiune a gestiunii activității de colectare, transport și transfer a deșeurilor municipale în zonele 3- Drăgănești, 4- Urlați și 5- Vălenii de Munte, pentru o perioadă de 2 ani.

Consilier achiziții publice,

**BUJENIȚĂ NELA CRISTINA**

