



ROMÂNIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA RÂFOV
SAT MOARA-DOMNEASCA, NR.55



ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.6 alin.(2) din Legea nr 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, azi 03.04.2025, ora 8 se afisează **PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND STABILIREA AGENȚILOR ECONOMICI DIN COMUNA RÂFOV CARE VOR FACE PARTE DIN PROGRAMUL DE APROVIZIONARE CU PRODUSE ALIMENTARE ȘI NEALIMENTARE CE URMEAZĂ A FI DISTRIBUITE RAȚIONALIZAT POPULAȚIEI, ÎN SITUAȚII DEOSEBITE STABILITE DE LEGE.**

Până la data de 25.04.2024, ora 10, se primesc propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotarare mai sus mentionat, de catre secretarul general al comunei.

SECRETAR GENERAL COMUNA RAFOV,
GEORGETA NEDELCU



ROMÂNIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA RÂFOV
Nr 25 / 24.03.2025



VIZAT PTR. LEGALITATE *ch*

PROIECT DE HOTĂRÂRE
PRIVIND STABILIREA AGENȚILOR ECONOMICI DIN COMUNA RÂFOV CARE
VOR FACE PARTE DIN PROGRAMUL DE APROVIZIONARE CU PRODUSE
ALIMENTARE ȘI NEALIMENTARE CE URMEAZĂ A FI DISTRIBUITE
RAȚIONALIZAT POPULAȚIEI, ÎN SITUAȚII DEOSEBITE STABILITE DE LEGE

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 1494/ 23.03.2025 întocmit de Primarul comunei Râfov la Proiectul de hotărâre privind stabilirea agenților economici din Comuna Râfov care vor face parte din Programul de aprovizionare cu produse alimentare și nealimentare ce urmează a fi distribuite raționalizat populației, în situații deosebite stabilite de lege;

- Raportul de specialitate nr. 1495/ 23.03.2025 întocmit de domnul viceprimar al Comunei Râfov;

- Adresa nr. 75/ PH din 4.03.2025 transmisă de Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Prahova;

În conformitate cu:

- art.47 din Legea nr.477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 370/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare;

- art.31 lit.a) din Ordinul comun nr. 109/196/5/25/16930/63/540 din 2003 pentru aprobarea Normelor privind elaborarea programelor de desfacere a mărfurilor prin introducerea sistemului de distribuire către populație a principalelor produse alimentare și nealimentare pe bază de rații și cartele, în caz de mobilitate sau de război;

- art. 129, alin.(2), lit.d) coroborat cu alin.(7), lit. h) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Avizul favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al com. Râfov, jud. Prahova.

- Avizul secretarului comunei Râfov, jud. Prahova.

În temeiul art.129 alin.(2) lit. c) alin.(14), art.196 alin.(1) lit.a), art.297, art.303 alin.1, 2, și 5 și art.362 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RÂFOV, JUDEȚUL PRAHOVA, ADOPTĂ
PREZENTA
HOTĂRÂRE :**

Art. 1 Se aprobă punerea în aplicare a Programului de aprovizionare cu produse alimentare și nealimentare ce urmează a fi distribuite raționalizat populației de pe raza comunei Râfov, județul Prahova, în caz de mobilizare sau război și se desemnează următorii agenți economici:

Magazinul care asigură produse raționalizate	Localitatea
✓ SC Pawro General Market SRL,	Palanca
✓ SC Panuțu Impex SRL ,	Buda
✓ SC Rufan Cip For SRL,	Sicrita
✓ SC Petunia Impex SRL,	Moara Domnească
✓ PFA Anton Elena Ana,	Antofiloaia
✓ II Matei Giorgiana,	Buchilași
✓ II Marinescu Gh Cosmin Ioan ,	Râfov
✓ PFA Samson Dan Sevedeli,	Goga

Art. 2 La declararea mobilizării sau a stării de război, se va analiza rețeaua de desfacere a produselor raționalizate stabilite în programul de aprovizionare și, dacă va fi necesar, se vor stabili unități de desfacere a produselor raționalizate.

Art. 3 Primarul comunei Râfov, județul Prahova va înmâna agenților economici prevăzuți la art.1, documentele și dispozițiile care cuprind sarcinile acestora în caz de mobilizare și război.

Art. 4 Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se obligă Primarul Comunei Râfov prin aparatul de specialitate.

Art. 5 Comunicarea prezentei hotărâri instituțiilor și persoanelor interesate va fi asigurată de către Secretarul general al comunei Râfov.

Primar,
Paul Costin Cazanciuc





CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A REZERVELOR
DE STAT ȘI PROBLEME SPECIALE
STRUCTURA TERITORIALĂ PENTRU
PROBLEME SPECIALE
PRAHOVA

Nesecret

Nr. 75/ PH din 04.03.2025

Exemplar nr. 8/

Către,
CONSILIUL LOCAL RĂFO ✓

În conformitate cu prevederile *Legii nr. 477/2003 privind pregătirea economiei și a teritoriului pentru apărare*, republicată, art. 10 și 12 și în baza *Hotărârii nr. 00186 din 05.11.2024 a Consiliului Suprem de Apărare a Țării*, a fost elaborat **Planul de mobilizare a economiei naționale pentru apărare, valabil în perioada 2025 – 2028**.

În acest sens, vă transmitem sarcinile care vă revin, pentru punerea în aplicare a prevederilor acestuia, după cum urmează:

- actualizarea componenței **Comisiei pentru probleme de apărare**, constituită conform prevederilor *Hotărârii Guvernului nr. 370/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare*, republicată, art. 60 și 61;
- îndeplinirea atribuțiilor stabilite pentru aceasta în conformitate cu prevederile *Hotărârii Guvernului nr. 370/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare*, art. 62;
- **nominalizarea unei persoane din cadrul Comisei pentru probleme de apărare**, care va colabora cu Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Prahova în vederea întocmirii documentelor de mobilizare;
- întocmirea **Carnetului de mobilizare și avizarea acestuia, până la data de 11.04.2025**. În *Carnet* se va include și *Extrasul din Programul de aprovizionare cu produse agroalimentare ce urmează a fi distribuite raționalizat populației*, întocmit pe baza prevederilor *Ordinului comun nr. 109/196/5/25/16930/63/540/2003 al șefului Oficiului Central de Stat pentru Probleme Speciale, ministrului sănătății și familiei, ministrului administrației publice, ministrului pentru întreprinderile mici și mijlocii și cooperăției, ministrului finanțelor publice, ministrului economiei și comerțului și ministrului agriculturii, pădurilor, apelor și mediului pentru aprobarea Normelor privind elaborarea programelor de desfacere a mărfurilor prin introducerea sistemului de distribuire către populație a principalelor produse alimentare și nealimentare pe bază de rații și cartele, în caz de mobilizare sau de război*, publicat în M.O. nr.

638/2003. Actualizarea carnetului de mobilizare se face la schimbarea sarcinilor sau la modificarea componenței comisiei pentru probleme de apărare.

Președintele comisiei pentru probleme de apărare răspunde de întocmirea carnetului de mobilizare, care va fi avizat de către șeful Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale Prahova și ulterior va fi aprobat de către conducătorul instituției.

Macheta *Carnetului de mobilizare* se va solicita, în format electronic, la adresa de e-mail stps.ph@anrsps.gov.ro ;

- transmiterea sarcinilor, prin dispoziție a primarului, operatorilor economici care asigură distribuția/desfacerea produselor care se supun raționalizării;

- întocmirea **Cererii de mobilizare la locul de muncă**, în conformitate cu prevederile *Hotărârii Guvernului nr. 1204/2007 privind asigurarea forței de muncă necesare pe timpul stării de asediu, la mobilizare și pe timpul stării de război*, art. 9 – 15 și înaintarea acestora în 3 exemplare, spre avizare de către Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Prahova, **până la data de 11.04.2025.**

Toate documentele care fac obiectul *Planului de mobilizare a economiei județului Prahova pentru apărare, valabil în perioada 2025-2028*, se păstrează separat într-un dosar/mapă, cu respectarea măsurilor de protecție a informațiilor, iar la acestea au acces doar membrii Comisiei pentru probleme de apărare.

Documentele întocmite în baza sarcinilor primite pentru *Planul de mobilizare a economiei județului Prahova pentru apărare, valabil în perioada 2021-2024*, se arhivează conform normelor în vigoare.


Punct de contact: telefon 0244.510.410, de luni până joi între orele 08.00-16.30, iar vineri între orele 08.00-14.00;

Adresa de corespondență: Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Prahova, B-dul. Republicii, nr. 2-4, Palatul Administrativ, et. VI, camera 602, Ploiești.

Anexa: *Situația operatorilor economici pentru asigurarea consumului raționalizat de produse agroalimentare al populației, nr.76/PH din 04.03.2025, 1 exemplar cu 1 filă, nesecret.*

PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN PRAHOVA

Virgiliu Daniel NANU



ȘEFUL STRUCTURII TERITORIALE PENTRU
PROBLEME SPECIALE PRAHOVA

Colonel

Adrian OPREA



ROMÂNIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA RĂFOV
SAT MOARA-DOMNEASCA, NR.55



ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.6 alin.(2) din Legea nr 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, azi 03.04.2025, ora 8 se afișează **PROIECTUL DE HOTARARE PENTRU MODIFICAREA H.C.L. NR. 7 /29.01.2025 PRIVIND APROBAREA ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ A SUPRAFETELOR DE PĂȘUNE, RĂMASE NEOCUPATE, DIN COMUNA RĂFOV.**

Până la data de 25.04.2024, ora 10, se primesc propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotarare mai sus mentionat, de catre secretarul general al comunei.

SECRETAR GENERAL COMUNA RAFOV,
GEORGETA NEDELCU



ROMÂNIA

JUDEȚUL PRAHOVA

COMUNA RÂFOV

SAT MOARA-DOMNEASCĂ, NR.55

NR. 26/2.04.2025



Vizat,
Pentru legalitate

**PROIECT DE HOTĂRÂRE
PENTRU MODIFICAREA H.C.L. NR.7/ 29.01.2025
PRIVIND APROBAREA ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ A
SUPRAFETELOR DE PĂȘUNE, RĂMASE NEOCUPATE, DIN COMUNA
RÂFOV**

Având în vedere:

Adresa nr.4196 / 24.03.2025 a Instituției Prefectului- Județul Prahova privind H.C.L. nr7/29.01.2025;

Referatul de aprobare, a inițiatorului proiectului, primarul comunei Râfov, Raportul de specialitate, întocmit de secretarul general al comunei;

Văzând Rapoartele Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Râfov, județul Prahova;

OUG nr. 34/2013- art.9 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajiștilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;

HG nr. 1064/2013 Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G. Nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajiștilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;

Ordinul Ministrului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor și al Ministrului Administrației Publice nr. 226/235/2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, cu modificările si completările ulterioare, modificat prin Ordinul nr. 541/2009;

O.G. nr. 42/2004 privind organizarea activității veterinare;

Ordinul nr.208/2024 privind aprobarea Normei sanitar-veterinare pentru implementarea procesului de identificare și înregistrare a bovinelor, ovinelor, caprinelor, porcinelor, camelidelor, cervideelor si renilor;

Ordinul comun al Ministrului Agriculturii si Dezvoltării Rurale si Ministrul Dezvoltării Regionale si Administrației Publice nr.407/2013 pentru aprobarea

contractului - cadru de concesiune/închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv municipiilor;

Ordinul nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;

Legea nr. 32/2019 a zootehniei, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 1777 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Art. 467, alin. 4¹ din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Consiliului Județean Prahova nr. 268 / 23.12.2024 prin care s-a aprobat prețul mediu/tonă de masă verde obținută de pe pajiște pentru anul fiscal 2024;

Amenajamentul pastoral al comunei Râfov, aprobat prin nr. HCL nr. 24/28.04.2016;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se modifică prevederile din Hotărârea Consiliului Local Râfov nr. 7/29.01.2025 și anexele acesteia privind aprobarea închirierii prin atribuire directă a suprafețelor de pășune, rămase neocupate, din Comuna Râfov referitoare la durata închirierii, astfel: art.6 și art.10, vor avea următorul cuprins:

„**Art.6** Perioada de închiriere prin atribuire directă este de **10(zece) ani**”.

„**Art.10** Condițiile de închiriere prin atribuire directă vor fi aceleași pentru următorii 10 ani pentru suprafața de pășune care rămâne neatribuită, precum și pentru cea care se eliberează, respectându-se întocmai și valoarea UVM-ului.”

Art. 2. Se modifică cap.II al Regulamentului privind atribuirea directă a pășunilor aflate în proprietatea privată a comunei, precum și modul de organizare a pășunatului pe raza Comunei Râfov, Județul Prahova, Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Local Râfov nr. 7/29.01.2025 privind aprobarea închirierii prin atribuire directă a suprafețelor de pășune, rămase neocupate, din Comuna Râfov și va avea următorul cuprins: „II.Condițiile generale ale închirierii sunt prezentate după cum urmează:

e. Durata închirierii: Închirierea se face pe o perioadă de 10 ani, începând cu data semnării contractului de închiriere, cu respectarea perioadei de pășunat, prevăzută în: - ORDIN Nr. 407 /2051 din 31 mai 2013 pentru aprobarea contractelor- cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/ privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor.”

Se elimină prevederea privind perioada de prelungire a contractului.

Art. 3. Se modifică art.3 al Caietului de sarcini, Anexa nr.2 la Hotărârea Consiliului Local Râfov nr. 7/29.01.2025 privind aprobarea închirierii prin atribuire directă a suprafețelor de pășune, rămase neocupate, din Comuna Râfov și va avea următorul cuprins:„3.DURATA ÎNCHIRIERII:

3.1. Terenurile se închiriază pe o perioadă de 10 ani (conform H.C.L) cu posibilitatea revizuirii anuale a contractului de închiriere, inclusiv a prețului chiriei, conform legislației în vigoare.”

Art. 4. Se modifică cap.III al Contractului cadru de închiriere pentru suprafețele de pajiști aflate în domeniul privat al comunei Râfov, Anexa nr.3 la Hotărârea Consiliului Local Râfov nr. 7/29.01.2025 privind aprobarea închirierii prin atribuire directă a suprafețelor de pășune, rămase neocupate, din Comuna Râfov și va avea următorul cuprins:

„ III. Durata contractului

1. Durata închirierii este de 10 ani, începând cu data semnării prezentului contract.”

Art.5 Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local Râfov nr. 7/29.01.2025 privind aprobarea închirierii prin atribuire directă a suprafețelor de pășune, rămase neocupate, din Comuna Râfov rămân neschimbate.

Art.6 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de primar și de compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al acestuia și vor fi transmise persoanelor și instituțiilor interesate de secretarul comunei Râfov, jud. Prahova .

**PRIMAR,
CAZANCIUC PAUL COSTIN**





ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA RÂFOV
SAT MOARA-DOMNEASCĂ, NR.55
NR 1758 /2.04.2025



**REFERAT DE APROBARE
PENTRU MODIFICAREA H.C.L. NR. 7 /29.01.2025 PRIVIND APROBAREA
ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ A SUPRAFETELOR DE
PĂȘUNE, RĂMASE NEOCUPATE, DIN COMUNA RÂFOV**

Având în vedere : Adresa nr 4196 / 4196/24.03.2025 a Instituției Prefectului – Județul Prahova privind H.C.L nr.7/24.03.2025 privind aprobarea închirierii prin atribuire directă a suprafețelor de pășune, rămase neocupate, din Comuna Râfov;

- Prevederile O.U.G. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- Prevederile Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 407 din 31 mai 2013 privind aprobarea contractelor cadru de închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- Prevederile Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr 544 din 21 iunie 2013 privind metodologia de calcul a încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- Hotărârea nr.1064 din 24 decembrie 2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991.

Pentru respectarea art. 9 din OUG nr.34/2013 se modifică prevederile H.C.L. nr. 7 /29.01.2025 privind aprobarea închirierii prin atribuire directă a suprafețelor de pășune, rămase neocupate, din Comuna Râfov în ceea ce privește perioada de închiriere a pășunii care va fi de 10 ani pentru toate contractele încheiate de la data emi, astfel se vor modifica toate anexele și documentele aferente acestei hotărâri.

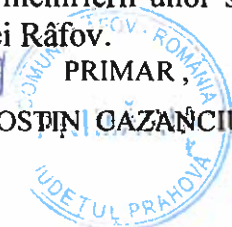
Pentru a asigura șanse egale tuturor crescătorilor de animale, procedura de închiriere a pășunilor prevede închirierea acestora prin atribuire directă, la care se pot înscrie totți crescătorii de animale persoane fizice sau juridice care sunt înscrise în Registrul National al Exploatațiilor pentru următoarele pășuni:

- ISLAZ SAT PALANCA
- ISLAZ SAT BUDA
- ISLAZ SAT SICRITA
- ISLAZ MALAIESTI
- ISLAZ SAT GOGA

Calcularea tarifului de pășunat se face conform O.M. 544 din 21 iunie 2013 – privind metodologia de calcul a încărcăturii optime de animale la ha de pajiște.

Propun Consiliului Local adoptarea proiectului de hotărâre privind modificarea hotărârii privind aprobarea închirierii unor suprafețe de teren din izlazul ce aparține domeniului privat al comunei Râfov.

PRIMAR,
PAUL COSTIN OZANCIUC





ROMÂNIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA RĂFOV
SAT MOARA-DOMNEASCA, NR.55



ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.6 alin.(2) din Legea nr 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, azi 03.04.2025, ora 8 se afisează **PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND APROBAREA DECONTĂRII NAVETEI CADRELOR DIDACTICE PENTRU LUNA MARTIE 2025.**

Până la data de 25.04.2024, ora 10, se primesc propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotarare mai sus mentionat, de catre secretarul general al comunei.

SECRETAR GENERAL COMUNA RAFOV,
GEORGETA NEDELCU



ROMÂNIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA RÂFOV
SAT MOARA-DOMNEASCA, NR.55
NR 27 / 03.04.2025



VIZAT PENTRU LEGALITATE

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea decontării navetei cadrelor didactice pentru luna martie 2025

Consiliul Local al Comunei Râfov, jud. Prahova, văzând:

- Referatul de aprobare inițiat de primarul comunei Râfov, jud. Prahova.
- Raportul de specialitate întocmit de compartimentul financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Râfov, jud. Prahova.
- Adresa Școlii Gimnaziale Buda nr. 964/ 3.04.2025 .
- Prevederile Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- Prevederile instrucțiunilor M.C.T.S. nr 2/2011 privind decontarea naveta cadrelor didactice;
- Avizul favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Râfov , jud. Prahova .
- Avizul secretarului com. Râfov, jud. Prahova.

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de Urgență privind Codul Administrativ al României;

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă plata drepturilor bănești pentru luna februarie 2025 pentru personalul didactic care a solicitat cheltuieli de transport conform anexei, ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Decontarea cheltuielilor cu naveta se face prin virament bancar de către Școala Gimnazială Buda.

Art.3. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de directorul Școlii Gimnaziale Buda, Comuna Râfov.

Art.4 Comunicarea prezentei hotărâri va fi transmisă persoanelor și instituțiilor interesate de secretarul general al comunei Râfov, jud. Prahova .

INIȚIATOR PROIECT,
PRIMAR,
CAZANCIUC PAUL COSTIN





ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA RĂFOV
SAT MOARA-DOMNEASCA, NR.55



ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.6 alin.(2) din Legea nr 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, azi 03.04.2025, ora 8 se afisează **PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND ACORDUL DE PRINCIPIU PENTRU CUMPĂRAREA UNUI IMOBIL SITUAT ÎN INTRAVILANUL SATULUI MĂLĂIEȘTI, COMUNA RĂFOV.**

Până la data de 25.04.2024, ora 10, se primesc propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotarare mai sus mentionat, de catre secretarul general al comunei.

SECRETAR GENERAL COMUNA RAFOV,
GEORGETA NEDELCU



ROMÂNIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA RÂFOV
Nr 28 / 3.04.2025



VIZAT PTR LEGALITATE,

PROIECT DE HOTARÂRE
PRIVIND ACORDUL DE PRINCIPIU PENTRU CUMPĂRAREA UNUI
IMOBIL SITUAT ÎN INTRAVILANUL SATULUI MĂLĂIEȘTI, COMUNA
RÂFOV

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 29 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2019 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- i) art. 129 alin. (2) lit. b), alin.(7) și art. 139 alin. (2) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Luând act de:

- a) Referatul de aprobare al primarului comunei Râfov, în calitatea sa de inițiator .
 - b) Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Râfov.
- Avizul favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Râfov , jud. Prahova .
 - Avizul secretarului com. Râfov , jud. Prahova.

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificat și completat,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RÂFOV

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. – Consiliul Local Râfov își exprimă acordul de principiu în demararea procedurilor de achiziție a unui imobil (teren și clădire) situat în intravilanul satului Mălăiești, T29, Pcc 162/12, T29, PA 162/12/1.

Art. 2. – Se aprobă comisia de negociere în următoarea componență..... .

Art. 3. - Prețul de cumpărare, rezultat în urma evaluării efectuate de un evaluator autorizat ANEVAR (în vederea stabilirii valorii de piață a imobilului) va fi baza de plecare a negocierii este supus aprobării consiliului local.

Art. 4. – Finanțarea cheltuielilor pentru plata evaluatorului , operațiunilor cadastrale și taxelor notariale în vederea cumpărării imobilului se vor suporta de la bugetul local.

Art. 5. – Prezenta hotărâre se comunică primarului comunei, compartimentului achiziții publice și cel financiar contabil și prefectului județului prin grija secretarului general UAT.

PRIMAR,

PAUL COSTIN CAZANCIUC





ROMÂNIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA RÂFOV
NR 1756 / 3.04.2025



REFERAT DE APROBARE

PRIVIND ACORDUL DE PRINCIPIU PENTRU CUMPĂRAREA UNUI IMOBIL SITUAT ÎN INTRAVILANUL SATULUI MĂLĂIEȘTI, NR CADASTRAL 22204, COMUNA RÂFOV

În vederea amenajării intrării în localitate a apărut nevoia de spațiu, să se poată crea vizibilitatea în intersecție, construirea de alei pietonale și înfrumusețarea zonei. Având în vedere că în trecut au fost numeroase accidente în această intersecție datorită vizibilității reduse și a spațiului limitat posibilitatea achiziționării terenului din imediata vecinătate ar rezolva această problemă.

Având în vedere că pe raza UAT Râfov se desfășură lucrări de infrastructură mari, dotarea cu utilități precum apă, canal și gaze va duce la creșterea prețurilor de achiziție a terenurilor din zonă. La acest moment terenurile au încă un preț suportabil și pentru bugetul local, astfel că terenul situat în satul Mălăiești, identificat cu nr. cadastral 22204, îndeplinește cerințele privind amenajării intersecției.

În vederea atingerii obiectivului general a fost făcută o analiză minuțioasă a alternativelor optime legale și cea privind achiziționarea acestui teren este alternativa fezabilă din punct de vedere economic, social și cultural și cu un impact pozitiv asupra locuitorilor din satul Moara Domnească.

Astfel, în analiza făcută s-a avut în vedere ;

- dimensiunea și amplasarea spațiului destinat amenajării
- posibilitatea realizării proiectului din punct de vedere financiar
- construirea unor alei pietonale largi, iluminate nocturn

Propun numirea unei comisii de negociere a prețului de achiziție al terenului, preț care va avea ca bază de plecare valoarea de piață stabilită de un evaluator autorizat ANEVAR și urmarea pașilor legali de finalizare a procedurii.

PRIMAR,
PAUL COSTIN CAZANCIUC





ROMÂNIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA RÂFOV
SAT MOARA-DOMNEASCA, NR.55



ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.6 alin.(2) din Legea nr 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, azi 03.04.2025, ora 8 se afișează **PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND APROBAREA DOCUMENTAȚIEI TEHNICO-ECONOMICE: STUDIULUI DE FEZABILITATE AVÂND COMPONENTA SPECIFICĂ TEHNOLOGIEI INFORMAȚILOR ȘI COMUNICAȚIILOR, CONFORM PREVEDERILOR H.G. NR.941/2013 PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMITETULUI TEHNICO-ECONOMIC PENTRU SOCIETATEA INFORMAȚIONALĂ, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE ȘI A INDICATORILOR TEHNICO – ECONOMICI LA OBIECTIVUL DE INVESTIȚII : " TRANSFORMARE DIGITALĂ PENTRU O ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ MODERNĂ ȘI EFICIENTĂ ÎN COMUNA RÂFOV, JUD. PRAHOVA" ȘI APROBAREA DOCUMENTAȚIEI TIC.**

Până la data de 25.04.2024, ora 10, se primesc propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotarare mai sus mentionat, de catre secretarul general al comunei.

SECRETAR GENERAL COMUNA RAFOV,
GEORGETA NEDELCU



ROMÂNIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA RÂFOV
Nr 29 / 3.04.2025



VIZAT PTR. LEGALITATE,

PROIECT DE HOTĂRÂRE

PRIVIND APROBAREA DOCUMENTAȚIEI TEHNICO-ECONOMICE: STUDIULUI DE FEZABILITATE AVÂND COMPONENTA SPECIFICĂ TEHNOLOGIEI INFORMAȚIILOR ȘI COMUNICAȚIILOR, CONFORM PREVEDERILOR H.G. NR.941/2013 PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMITETULUI TEHNICO-ECONOMIC PENTRU SOCIETATEA INFORMAȚIONALĂ, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE ȘI A INDICATORILOR TEHNICO – ECONOMICI LA OBIECTIVUL DE INVESTIȚII : " TRANSFORMARE DIGITALĂ PENTRU O ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ MODERNĂ ȘI EFICIENTĂ ÎN COMUNA RÂFOV, JUD. PRAHOVA" ȘI APROBAREA DOCUMENTAȚIEI TIC

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Râfov,
- Raportul de specialitate întocmit de aparatul de specialitate din cadrul primăriei Comunei Râfov.
- Prevederile art. 7 alin (2) din Legea 287/2009 privind Codul Civil, republicata, cu modificările și completările ulterioare,
- Ghidul Solicitantului Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritatea 1 - O regiune competitivă prin inovare, digitalizare și întreprinderi dinamice, Obiectivul Specific RSO 1.2 - Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice , Apel de proiecte: PRSM/473/PRSM_P1/OP1/RSO1.2/PRSM_A38,
- Prevederile H.G. nr.941/2013 privind organizarea și funcționarea Comitetului Tehnico-Economic pentru Societatea Informațională, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 273 /2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. (a), art. 196 alin. (1) lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Constatând că sunt întrunite condițiile prevăzute de lege pentru adoptarea hotărârii, Consiliul local al Comunei Râfov,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 Se aprobă **documentația tehnico-economică: Studiul de fezabilitate** având componenta specifică tehnologiei informațiilor și comunicațiilor, conform prevederilor H.G. nr.941/2013 privind organizarea și funcționarea Comitetului Tehnico-Economic pentru Societatea Informațională, cu modificările și completările ulterioare elaborat de SC BOCASOFT SRL .

Art. 2. Se aprobă indicatorii tehnico-economici la obiectivul de investitii "**Transformare digitală pentru o administrație publică modernă și eficientă în Comuna Râfov, jud. Prahova**", conform documentatiei tehnico-economice întocmite în cadrul Studiului de fezabilitate elaborat de SC BOCASOFT SRL, după cum urmează :

➤ **VALOARE TOTALA : 4,459,196.35 lei, inclusiv TVA ;**

Din care :

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoarea fără TVA	TVA	Valoarea cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
TOTAL GENERAL		3.747.223,82	711.972,53	4.459.196,35

➤ **Durata de realizare a investitiei 24 luni.**

Art. 3 Se aproba **documentația TIC** pentru obiectivul de investitii "**Transformare digitală pentru o administrație publică modernă și eficientă în Comuna Râfov, jud. Prahova** ", conform **Proiect tehnic TIC**.

Art. 4 Se aproba **devizul general al proiectului** la obiectivul de investitii "**Transformare digitală pentru o administrație publică modernă și eficientă în Comuna Râfov, jud. Prahova** ".

Art. 4. Se consituie **anexa nr. 1** a prezentei hotărâri Descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect.

Art. 5 Se consituie **anexa nr. 2** a prezentei hotărâri: **PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI**.

Art. 6 Se consituie **anexa nr. 3** a prezentei hotărâri

Art. 7. Orice modificare a indicatorilor tehnico – economici aprobați, va fi prezentata în plenul Consiliului local , în vederea actualizării acestora ;

PRIMAR,
PAUL COSTIN CAZANCIUC



**DESCRIEREA SUMARĂ A INVESTIȚIEI PROPUSE A FI REALIZATĂ PRIN
PROIECTUL CU TITLUL
" TRANSFORMARE DIGITALĂ PENTRU O ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
MODERNĂ ȘI EFICIENTĂ ÎN COMUNA RÂFOV, JUD. PRAHOVA "**

OBIECTIV INVESTIȚII : Obiectivul general al proiectului îl reprezintă creșterea gradului de digitalizare pentru UAT Râfov prin implementarea unui sistem informatic integrat eficient și accesibil pentru optimizarea proceselor administrative, facilitarea interacțiunii între cetățeni și instituțiile publice și creșterea eficienței în gestionarea serviciilor publice prin digitalizare și automatizare.

Obiective specifice:

OS 1: Dezvoltarea și implementarea infrastructurii digitale în beneficiul cetățenilor și al companiilor pentru modernizarea serviciilor publice prin achiziționarea a **42 echipamente TIC.**

OS 2: Implementarea unui sistem informatic integrat cu componenta de front office pentru cetățeni și componenta de back office utilizând **1 licență pentru sistemul de baze de date relationale (SGBDR) pe care ruleaza solutia, 2 licențe pentru sistemul de operare, 21 licențe pentru sistemul de operare pentru stațiile de lucru, 21 licențe antivirus și 1 aplicație digitală de tip cloud computing** pentru eficientizarea proceselor publice.

OS 3: Îmbunătățirea accesibilității și a securității cibernetice pentru serviciile publice digitale prin implementarea **unei aplicații de securitate cibernetică.**

- **Sistem Informatic Integrat** va fi alcătuit din următoarele module și componente esențiale, menite să optimizeze procesul administrativ și să asigure o interacțiune facilă între cetățeni și instituțiile publice.

Platforma va pune la dispoziția contribuabililor un set de **servicii electronice automatizate**, inclusiv:

- a) **Solicitarea și eliberarea certificatelor fiscale**
- b) **Depunerea declarațiilor de impunere**
- c) **Scoaterea din evidență a autoturismelor**
- d) **Completarea declarațiilor pentru imobile și publicitate**
- e) **Emiterea a autorizațiilor speciale de transport**

Sistemul va fi structurat pe două componente principale:

- **Front-end destinat contribuabililor** – care va permite autentificarea și gestionarea profilului, completarea și semnarea electronică a formularelor, upload-ul documentelor justificative, plata online a taxelor și impozitelor
- **Back-end dedicat inspectorilor** – ca va facilita validarea și procesarea cererilor, solicitarea clarificărilor suplimentare, aprobarea și emiterea certificatelor fiscale sau deciziilor de impunere, notificarea contribuabililor prin contul lor și prin e-mail.

- **Echipe hardware moderne:**

- Stații de lucru (desktop-uri, laptopuri): 20 unități complet funcționale instalate.
- Multifuncționale: 1 unități A0, 3 unități A4, 5 unități A3

- Server centralizat: 1 server configurat și funcțional, cu o capacitate minimă de 6 x 960 GB SSD și 128 GB RAM.
- NAS pentru stocare: 1 unitate configurată pentru stocare și backup automat.
- Firewall și switch: 1 firewall și 1 switch configurate pentru securitate și conectivitate.
- Router wireless de tip acces point: 3 unități
- **Soluții software avansate:**
 - 21 x Licențe pentru sisteme de operare pe care rulează soluția, 1 x licența pentru sistemul de baze de date relationale (SGBDR) pe care rulează soluția, 21 x licența pentru pachetul office (editor text, calcul tabelar, prezentare), 21 x licențe antivirus
 - 21 x Licența pentru pachetul office în cloud (editor text, calcul tabelar, prezentare).
 - Securitate cibernetică avansată
- **Tehnologii suplimentare:**
 - Infochioșc IoT: 2 unități instalate pentru interacțiunea cetățenilor, una exterioară și una interioară
 - Tableta și imprimanta pentru încasarea în teren – 2 buc
 - Sistem videoconferință: 1 unitate

Privind aprobarea documentației tehnico-economice: Studiului de fezabilitate având componenta specifică tehnologiei informațiilor și comunicațiilor, conform prevederilor H.G. nr.941/2013 privind organizarea și funcționarea Comitetului Tehnico-Economic pentru Societatea Informațională, cu modificările și completările ulterioare și a indicatorilor tehnico – economici la obiectivul de investitii : " Transformare digitală pentru o administrație publică modernă și eficientă în Comuna Râfov, jud. Prahova " și aprobarea documentației TIC

PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI

Indicatori economici:

➤ **VALOARE TOTALA : 4,459,196.35 lei inclusiv TVA ;**

Din care :

Nr. crt.	Denumirea capitolului și subcapitolului de cheltuieli	Valoarea fără TVA	TVA	Valoarea cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
TOTAL GENERAL		3,747,223.82	711,972.53	4,459,196.35

Indicatori tehnico-economici:

Infrastructură IT modernizată:

- **Sistem Informatic Integrat** va fi alcătuit din următoarele module și componente esențiale, menite să optimizeze procesul administrativ și să asigure o interacțiune facilă între cetățeni și instituțiile publice.

Platforma va pune la dispoziția contribuabililor un set de **servicii electronice automatizate**, inclusiv:

- Solicitarea și eliberarea certificatelor fiscale**
- Depunerea declarațiilor de impunere**
- Scoaterea din evidență a autoturismelor**
- Completarea declarațiilor pentru imobile și publicitate**
- Emiterea a autorizațiilor speciale de transport**

Sistemul va fi structurat pe două componente principale:

- **Front-end destinat contribuabililor** – care va permite autentificarea și gestionarea profilului, completarea și semnarea electronică a formularelor, upload-ul documentelor justificative, plata online a taxelor și impozitelor
- **Back-end dedicat inspectorilor** – ca va facilita validarea și procesarea cererilor, solicitarea clarificărilor suplimentare, aprobarea și emiterea certificatelor fiscale sau deciziilor de impunere, notificarea contribuabililor prin contul lor și prin e-mail

Echipamente TIC si Software

- **Server - 1 buc**
- **Multifunctionala A4 – 3 buc**
- **Copiator A3 color – 5 buc**
- **Laptop - 6 buc**
- **Infochiosc interior – 1 buc**
- **Echipament de stocare de tip NAS – 1 buc**
- **Firewall – 1 buc**
- **Switch – 1 buc**
- **Router wireless de tip acces point – 3 buc**
- **Multifunctional A0 – 1 buc**
- **Sistem PC "all in one" - 14 buc**
- **Infochiosc exterior 2 buc**
- **Sistem videoconferinta -1 buc**
- **Tableta si imprimanta pentru incasarea in teren – 2 buc**

Licente infrastructura

- **Licenta pentru sistemul de operare pe care ruleaza solutia (Windows Server, Linux, etc) – 2 buc**
- **Licenta pentru sistemul de baze de date relationale (SGBDR) pe care ruleaza solutia – 1 buc**
- **Licenta CLOUD pentru sistemul de operare pentru statiile de lucru Windows 11 Profesional – 21 buc**
- **Licenta pentru pachetul office (editor text, calcul tabelar, prezentare) – 21 buc**
- **Licenta antivirus - 21 buc**

DEVIZ GENERAL

Transformare digitală pentru o administrație publică modernă și eficientă în Comuna Râfov, jud. Prahova

Devizul general este parte componentă a studiului de fezabilitate.

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoarea fără TVA	TVA	Valoarea cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3.00	4.00	5.00
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru elaborare documentații și asistență tehnică				
1.1	Elaborare documentații	70,000.00	13,300.00	83,300.00
	1.1.1. Notă conceptuală		-	-
	1.1.2. Studiu de fezabilitate/Documentație de avizare, dacă este cazul	70,000.00	13,300.00	83,300.00
	1.1.3. Proiect tehnic și caiet de sarcini		-	-
1.2	Organizarea procedurilor de achiziție	-	-	-
1.3	Consultanță		-	-
	1.3.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	-	-	-
	1.3.2. Securitate cibernetică		-	-
	1.3.3. Audit financiar		-	-
	1.3.4. Audit tehnic	30,000.00	5,700.00	35,700.00
1.4	Asistență tehnică	-	-	-
Total capitolul 1		100,000.00	19,000.00	119,000.00
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru obiectivul IT C				
2.1	Echipamente, soluții/aplicații	3,380,173.82	642,233.03	4,022,406.85
2.2	Licențe	142,050.00	26,989.50	169,039.50
2.3	Instalare, configurare și punere în funcțiune		-	-
2.4	Infrastructură suport IT (de exemplu, UPS, HVAC etc.)	-	-	-
2.5	Servicii informatice (de exemplu, analiză de business, proiectare, dezvoltare etc.)		-	-
2.6	Dotări		-	-
2.7	Securitate cibernetică	75,000.00	14,250.00	89,250.00
Total capitolul 2		3,597,223.82	683,472.53	4,280,696.35
CAPITOLUL 3 Alte cheltuieli				
3.1	Comisioane, cote, taxe, costul creditului		-	-
3.2	Cheltuieli diverse		-	-
3.3	Cheltuieli pentru informare și publicitate	5,000.00	950.00	5,950.00

3.4	Probe tehnologice și teste, inclusiv securitate cibernetică		-	-
Total capitolul 3		5,000.00	950.00	5,950.00
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru pregătirea personalului				
4.1	Pregătirea personalului, inclusiv pentru securitate cibernetică	45,000.00	8,550.00	53,550.00
Total capitolul 4		45,000.00	8,550.00	53,550.00
TOTAL GENERAL		3.747.223,82	711.972,53	4.459.196,35



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA RĂFOV
SAT MOARA-DOMNEASCA, NR.55



ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.6 alin.(2) din Legea nr 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, azi 03.04.2025, ora 8 se afisează **PROIECTUL DE HOTĂRÂRE PRIVIND MODIFICAREA SALARIILOR PERSONALULUI ÎNCADRAT ÎN COMPARTIMENTUL „POLIȚIA LOCALĂ” DIN APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI**

Până la data de 25.04.2024, ora 10, se primesc propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotarare mai sus mentionat, de catre secretarul general al comunei.

SECRETAR GENERAL COMUNA RAFOV,
GEORGETA NEDELCU



ROMÂNIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA RÂFOV
NR 30 / 03.04.2025



VIZAT PENTRU LEGALITATE,

**PROIECT DE HOTĂRÂRE
PRIVIND MODIFICAREA SALARIILOR PERSONALULUI ÎNCADRAT
ÎN COMPARTIMENTUL „POLIȚIA LOCALĂ” DIN APARATUL DE
SPECIALITATE AL PRIMARULUI**

Consiliul Local al Comunei Râfov, jud. Prahova, văzând:

- Referatul de aprobare inițiat de primarul comunei Râfov, jud. Prahova.
- Raportul de specialitate întocmit de compartimentul financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Râfov, jud. Prahova.
- Prevederile art. 35¹ alin. (1) din Legea Poliției Locale nr. 155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.1, art.2, art.3, lit. b, art.5 și art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 171/2015 privind stabilirea metodologiei și a regulilor de aplicare a drepturilor prevăzute la art. 35¹, alin. (1) din Legea Poliției Locale nr. 155/2010 cu trimitere la prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/1994 privind drepturile de hrană, în timp de pace, ale personalului din sectorul de apărare națională, ordine publică și securitate națională și ale persoanelor private de libertate, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 893/2023 privind actualizarea contravalorii alocatiei valorice a normelor de hrana acordate personalului politiei locale, conform prevederilor Hotararii Guvernului nr. 171/2015 privind stabilirea metodologiei si a regulilor de aplicare a drepturilor prevazute la art. 351 alin. (1) din Legea politiei locale nr. 155/2010,
- Prevederile art. 18, alin.(1) coroborat cu alin.(3) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Râfov , jud. Prahova .
- Avizul secretarului com. Râfov, jud. Prahova.

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de Urgență privind Codul Administrativ al României;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. (1) Se aprobă acordarea în bani a normei de hrană pentru personalul din cadrul Compartimentul Poliție Locală din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Râfov, în conformitate cu norma nr. 1 din Ordinul nr. 893/2023 privind actualizarea contravalorii alocatiei valorice a normelor de hrana acordate personalului politiei locale, conform prevederilor Hotararii Guvernului nr. 171/2015 privind stabilirea metodologiei si a regulilor de aplicare a drepturilor prevazute la art. 351 alin. (1) din Legea politiei locale nr. 155/2010.

(2) Norma de hrană nu se acordă pe perioada concediilor reglementate de O.U.G. nr.158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare, respectiv pe perioada concediului pentru incapacitate temporară de muncă, cu excepția concediilor medicale pentru accidente de muncă, pe perioada concediului fără plată, a concediului de studii, a concediului de maternitate, a concediului pentru creșterea și îngrijirea copilului, precum și în alte cazuri de suspendare a raporturilor de serviciu/muncă cât și pe perioada delegațiilor când se acordă diurnă.

(3) Norma de hrană se înregistrează la cheltuielile de personal aferente bugetului local de venituri și cheltuieli.

Art.2. Se aprobă REGULAMENT de acordare a normei de hrană personalului Poliției Locale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Râfov, anexă la prezenta hotărâre.

Art.3 Comunicarea prezentei hotărâri va fi transmisă persoanelor și instituțiilor interesate de secretarul general al comunei Râfov, jud. Prahova .

**INIȚIATOR PROIECT,
PRIMAR,
CAZANCIUC PAUL COSTIN**



REGULAMENT
DE ACORDARE A NORMEI DE HRANĂ PERSONALULUI POLIȚIEI LOCALE
DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI
RÂFOV

CAPITOLUL I - SCOPUL

Art.1 În aplicarea dispozițiilor art.35¹ din Legea Poliției locale nr.155/2010(r), cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor H.G nr.171/2015 privind stabilirea metodologiei și regulilor de aplicare a drepturilor prevăzute la art.35¹, alin.1 din legea poliției locale se stabilesc condițiile de acordare a normei de hrană, precum și valoarea financiară a acesteia, de care beneficiază fiecare categorie de personal angajat la nivelul Poliției locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Râfov.

CAPITOLUL II - DISPOZIȚII GENERALE

Art.2 (1) Personalul Poliției Locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, încadrat potrivit art.14 din Legea nr.155/2010(r), cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de hrană gratuită, pe timp de pace, în baza normei de hrană zilnică stabilită conform prezentului regulament.

(2) În înțelesul prezentului regulament, norma de hrană reprezintă alocația de hrană zilnică de care beneficiază personalul poliției locale în activitate, în limita plafoanelor calorice.

Art.3 Acordarea normei de hrană, se face în limita plafoanelor calorice zilnice diferențiate, pe categorii, în concordanță cu nevoile nutritive ale personalului Poliției Locale, raportat la eforturile depuse în procesul de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu, condițiilor de mediu și altor factori specifici.

Art.4 Norma de hrană se acordă în bani, respectiv alocație valorică zilnică, ce reprezintă valoarea financiară a normei de hrană.

Art.5 Personalul prevăzut la art.2 beneficiază de valoarea financiară impozabilă a normei de hrană la care are dreptul.

Art.6 Valoarea financiară lunară a normei de hrană se calculează prin înmulțirea valorii financiare zilnice a normei de hrană cu numărul de zile calendaristice din luna respectivă și nu poate depăși valoarea stabilită și actualizată, potrivit legii, prin ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice.

Art.7 La nivelul Poliției Locale, normele de hrană zilnice sunt următoarele:

a) norma nr.1, potrivit anexei nr.1 la O.G 26/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, beneficiar fiind personalul poliției locale în activitate prevăzut la art.14 alin.(1) lit. c) din Legea nr.155/2010, republicată, cu completările ulterioare;

b) norma nr.6, potrivit OG 26/1994, republicata cu modificarile si completarile ulterioare- pentru functionarii publici care ocupa functii publice specific de politist local si personalul de conducere

c) norma nr.12 B, potrivit anexei nr.1 la O.G 26/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, normă suplimentară pentru personalul poliției locale în activitate care lucrează în ture sau in schimburi .

Art. 8 La nivelul Poliției Locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Râfov, norma de hrană zilnică din următoarele categorii conform Ordinului 893/2023 privind actualizarea contravalorii alocației valorice a normelor de hrană acordate personalului poliției locale, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 171/2015 privind stabilirea metodologiei și a regulilor de aplicare a drepturilor prevăzute la art. 35¹ alin. tII din Legea noliției locale nr. 155/2010: **va fi Norma 1.**

Norma hrană	de	Total calorii	Categorii de personal	Valoare financiară/zi
Norma 1		4.300 calorii	Potrivit anexei nr.1 la OG 26/1994, republicată cu modificările și completările ulterioare- pentru funcționarii publici ce ocupă functii publice generale și personalul contractual	36 lei/zi
Norma 6		5.010 calorii	Potrivit anexei nr.1 la OG 26/1994, republicată cu modificările și completările ulterioare- pentru funcționarii publici care ocupă funcții publice specific de polițist	48 lei/zi calendaristică
Norma 12 "B"		660 calorii	Potrivit anexei nr.1 la OG 26/1994, republicată cu modificările și completările ulterioare- pentru personalul poliției locale în activitate care lucrează în ture sau schimburi	5 lei/zi calendaristica

CAPITOLUL III- MODALITATEA CONCRETĂ DE ACORDARE

Art.9 (1) La nivelul Poliției Locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, personalul angajat beneficiază de valoarea financiară a normelor de hrană zilnice, în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat anual, prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Râfov, în condițiile art.8 din prezentul Regulament.

(2) Valoarea financiară nominală zilnică a normelor de hrană este cea stabilită conform art.8 din prezentul Regulament.

(3) Valoarea financiară nominală zilnică a normelor de hrană nu se acordă în următoarele situații:

- a concediilor reglementate de OUG nr.158/2005 privind concediile si indemnizatiile de asigurari de sanatate, cu modificarile si completarile ulterioare.;
- concediul de odihna;

- concediu fără plată;
- concediu de studii;
- pe timpul participării la cursuri organizate în cadrul instituțiilor de învățământ din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, sau cursuri de regătire profesională urmate de personalul contractual și de cel care ocupă funcții publice generale și specifice de execuție și/sau conducere.

În cazul în care aceste cursuri nu au prevăzută plata/servirea mesei atunci norma de hrană se va acorda în condițiile normale prevăzute de lege.

- pe perioada delegațiilor, când se acorda diurnă;
- concediu pentru îngrijirea copilului până la împlinirea vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani,
- raportul de serviciu/muncă este suspendat, în condițiile legii;
- raportul de serviciu/ muncă a încetat.

Art.10 (1) Alocarea sau scoaterea de la drepturile de hrană, precum și stabilirea normelor de hrană care se acordă, se va face nominal, pentru fiecare categorie de personal prevăzută în prezentul Regulament, prin Dispoziția Primarului comunei Râfov.

(2) Alocarea/ scoaterea de la drepturile de hrană se efectuează pe baza unuia din următoarele documente:

- a) Dispoziția de numire în funcția publică/contractuală, de încetare sau suspendare a raportului de serviciu /muncă;
- b) Dispoziția de mutare temporară/definitivă în alt compartiment al instituției;
- c) Dispoziția de transfer în altă instituție/autoritate publică;
- d) Certificatul medical, biletul de internare/ieșire din spital;

(3) Pe timpul participării la cursuri organizate în cadrul instituțiilor din învățământ din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, sau cursuri de pregătire profesională urmate de personalul contractual și de cel care ocupă funcții generale și specifice de execuție și/sau de conducere, angajatorul suportă integral contravaloarea cheltuielilor cu hrana (masa servită).

(4) Drepturile de hrană nu se acordă în toate situațiile în care se acordă diurna de delegare.

(5) De prevederile prezentului Regulament beneficiază și personalul încadrat pe o perioadă determinată pe posturile devenite temporar vacante, ca urmare a suspendării, în condițiile legii, a raporturilor de serviciu ale personalului poliției locale.

Art.11 Calculul cuantumului lunar al valorii financiare a normelor de hrană datorate fiecărei categorii de personal, se face de către persoana cu atribuții pe salarizare din cadrul Compartimentului Financiar- contabil, pe baza foii colective de prezență, prin determinarea zilelor calendaristice aferente perioadei lucrate și ajustate cu limitările de la art.9 alin.3 și înmulțite cu valoarea financiară a normei de hrană stabilită în condițiile art.9 alin.2 din prezentul Regulament.

CAPITOLUL IV - ALTE PREVEDERI

Art.12 În limita fondului de salarii repartizat, sumele necesare aplicării prezentului Regulament se includ în bugetul de venituri și cheltuieli, care se aprobă anual de către Consiliul Local al Comunei Râfov.



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA RĂFOV
SAT MOARA-DOMNEASCA, NR.55



ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.6 alin.(2) din Legea nr 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, azi 03.04.2025, ora 8 se afisează **PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND EMITEREA AVIZULUI PENTRU CERTIFICATUL DE URBANISM AL INVESTIȚIEI „ EXTINDEREA SISTEMULUI DE DISTRIBUȚIE A GAZELOR NATURALE ÎN SATELE TRESTIENII DE SUS ȘI TRESTIENII DE JOS, COMUNA DUMBRAVA, JUDEȚUL PRAHOVA**

Până la data de 25.04.2024, ora 10, se primesc propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotarare mai sus mentionat, de catre secretarul general al comunei.

SECRETAR GENERAL COMUNA RAFOV,
GEORGETA NEDELCU



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA RÂFOV
SAT MOARA-DOMNEASCA, NR.55
NR 31 / 03.04.2025



VIZAT PENTRU LEGALITATE,

**PROIECT DE HOTĂRÂRE
PRIVIND EMITEREA AVIZULUI PENTRU CERTIFICATUL DE
UBANISM AL INVESTIȚIEI ,, EXTINDEREA SISTEMULUI DE
DISTRIBUȚIE A GAZELOR NATURALE ÎN SATELE TRESTIENII DE
SUS ȘI TRESTIENII DE JOS, COMUNA DUMBRAVA, JUDEȚUL
PRAHOVA**

Consiliul Local al Comunei Râfov, jud. Prahova, văzând:

- Referatul de aprobare inițiat de primarul comunei Râfov, jud. Prahova.
- Raportul de specialitate întocmit de compartimentul urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Râfov, jud. Prahova.
- Adresa Consiliului Județean Prahova nr 9709/20.03.2025 privind acordarea avizului pentru emiterea Certificatului de urbanism al investiției ,, Extinderea sistemului de distribuție a gazelor naturale în Satele Trestienii de Sus și Trestienii de Jos, Comuna Dumbrava, Județul Prahova, investiție ce se va face și pe teritoriul Comunei Râfov.
- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții - art. 4 alin(1) lit.a) .
- Avizul favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Râfov , jud. Prahova .
- Avizul secretarului com. Râfov, jud. Prahova.

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de Urgență privind Codul Administrativ al României;

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se desemnează Primarul Comunei Râfov pentru emiterea AVIZULUI în vederea obținerii certificatului de urbanism pentru investiția „Extinderea sistemului de distribuție a gazelor naturale în Satele Trestienii de Sus și Trestienii de Jos, Comuna Dumbrava, Județul Prahova, investiție ce se va derula și pe teritoriul Comunei Râfov.

Art.2 Comunicarea prezentei hotărâri va fi transmisă persoanelor și instituțiilor interesate de secretarul general al comunei Râfov, jud. Prahova .

**INIȚIATOR PROIECT,
PRIMAR,
CAZANCIUC PAUL COSTIN**



1481/24.03.2025

ROMÂNIA
Județul Prahova
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA

Arhitect-șef
Nr. 9709 din 2025-03-20

Doamnei / Domnului

PRIMAR al UAT-ului RAFOV: Paul Costin CAZANCIUC

Având în vedere cererea nr. 9709 din 19.03.2025, pentru emiterea certificatului de urbanism înaintată de APOSTOL MARIAN cu domiciliul / sediul în com. Dumbrava, sat Trestienii de Jos, str. Bradului, nr. 12, jud. Prahova, telefon/fax 0752225977, e-mail primariadumbrava@gmail.com, în calitate de primar com. Dumbrava,

pentru imobilul – teren și/sau construcții –, situat în județul PRAHOVA, municipiul/orașul/comuna RAFOV, localitatea: ..., str., nr.

în scopul: **EXTINDEREA SISTEMULUI DE DISTRIBUTIE A GAZELOR NATURALE IN SATELE TRESTIENII DE SUS SI TRESTIENII DE JOS, COMUNA DUMBRAVA, JUDETUL PRAHOVA.**

În conformitate cu prevederile art.4 alin.(1) lit.a) Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să ne comunicați **avizul** dvs. în termen de 5 zile de la data înregistrării prezentei.

Arhitect-șef
Urb. Dumitru Daniel

DUMITRU DANIEL 2025.03.21 08:36:27 +02'00'

Întocmit, Pîrvulescu Cristina-Maria

PIRVULESCU
U CRISTINA-
MARIA

Digitally signed by
PIRVULESCU
CRISTINA-MARIA
Date: 2025.03.20
16:20:46 +02'00'

112 185 / 10.04.2025

